

SOUTH MONTEREY COUNTY JOINT UNION HIGH SCHOOL DISTRICT
BOARD OF EDUCATION
SPECIAL BOARD MEETING

Wednesday, March 19, 2014

South Monterey County Joint Union High School District Office Board Room
800 Broadway
King City, CA 93930

BOARD OF EDUCATION

Mike Foster – President
Raul Rodriguez – Clerk
Paulette Bumbalough - Member
Bob White – Member
Mike LeBarre – Member

STATE ADMINISTRATOR

Daniel Moirao, Ed.D.

OPEN SESSION: 6:00 PM

A. CALL TO ORDER

B. FLAG SALUTE

C. PUBLIC COMMENT

The public may address the Board regarding general school district topics or a specific agenda item. The person wishing to speak is asked to complete a Request to be Heard Form prior to the meeting, indicating whether they wish to address a non-agenda item or a specific item and present it to the Executive Assistant. This is an opportunity to address the Board when that item is acted upon. Unless otherwise determined by the Board/State Administrator, each person is limited to 3 (three) minutes. If a large number wish to speak on a specific item, there is a limit of 20 minutes total input on an item. For matters that are not listed on the agenda, the Board may refer the matter to the Superintendent or designee, or take it under advisement, but shall not take action at that time except as allowed by law.

El público puede dirigirse a la Mesa Directiva de Educación con respecto a asuntos generales o a asuntos especificados en la agenda. La persona que quiera hablar debe de pedir la forma que se le da a la comunidad pidiendo permiso antes de la junta, indicando si se desea hacer algún comentario sobre un tema de la agenda o algún otro asunto y presentarlo a la Secretaría de el Superintendente. Esta es una oportunidad de dirigirse a la Mesa Directiva de Educación cuando un asunto se esté llevando acabo. A menos que se determine de otra manera por el Administrador de el Estado, cada persona tiene un máximo de 3 minutos para hablar. Se hay muchas personas que quieran hablar sobre un asunto especifico entonces habrá un limite de 20 minutos en total para cada asunto. Para asuntos que no estén enlistados en la agenda, La Mesa Directiva podrá referir ese asunto al Superintendente o su designado o poner ese asunto en sobre aviso, pero no se tomara ninguna acción en ese momento excepto cuando la ley lo permita.

D. APPROVAL OF AGENDA

E. INFORMATION ITEMS

1. Board Study Session: Budgets; How to Read Them; LCAP (*Duane Wolgamott., Business Manager*)

F. ADJOURNMENT (To closed session if required)